

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"**

**Выписки из протоколов Комиссии по противодействию коррупции за III  
квартал 2021 года:**

**№ 1/10.2021г.**

**Повестка дня:**

1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОО во II квартале 2021 года.
2. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за II квартал 2021 года.
3. О выполнении плана работы по противодействию коррупции в ОО за II квартал 2021 г
4. Итоги проведения итоговой аттестации. О контроле получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчётности
- 5 Итоги приема в 1 класс, в классы для детей с ОВЗ, на индивидуальное обучение
6. О контроле использования и хранения материально-технических ресурсов
7. О контроле объективности распределения стимулирующей части ФОТ
6. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II -ом квартале 2021 г

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию главного бухгалтера и заведующей хозяйством о финансово-хозяйственной деятельности в ОО, коррупционных признаков не выявлено.
2. Принять к сведению информацию об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за II квартал 2021 года, коррупционных признаков не выявлено.
3. Принять информацию к сведению о просветительской работе с родителями и учащимися в части антикоррупционного воспитания. Рекомендовать ответственной за антикоррупционную деятельность в ОО обновить информационный уголок в ОО.
4. Принять к сведению информацию о контроле получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчётности, признаков коррумпированности не выявлено.
5. Принят к сведению отчет об итогах приема в 1 класс, в классы для детей с ОВЗ, на индивидуальное обучение, коррупционных признаков не выявлено
6. Принята к сведению информация о контроле использования и хранения материально-технических ресурсов. Рекомендовать директору подготовить распоряжения о списании техники, неиспользуемой в образовательном процессе.
7. Принята к сведению информация о контроле объективности распределения стимулирующей части ФОТ. Рекомендовать директору обновить состав комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ.
6. Принятые решения выполнены.